

# Du bist die Stadt von morgen.

Miteinander.  
Lebenswert.  
Gestalten.



Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für das Dezernat II die  
**Leitung des Tiefbauamtes (m/w/d)**  
Entgeltgruppe 15 TVöD / Besoldungsgruppe A15 LBesG NRW  
in Vollzeit, Besetzung in Teilzeit möglich  
unbefristet

## Leben und Arbeiten bei der Stadt Pulheim

Hohe Lebensqualität, rheinische Mentalität und die richtige Balance zwischen Tradition und Moderne: Pulheim im Rhein-Erft-Kreis bietet Menschen Heimat, die die Nähe zu Großstädten wie Köln und Düsseldorf ebenso zu schätzen wissen wie einen Ausflug in die Natur. In der Verwaltung arbeiten 770 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter für die rund 55.000 Bürgerinnen und Bürger. Bringen Sie sich und Ihre Stärken ein – und gestalten Sie die Stadt von morgen mit!

## Ihre wesentlichen Aufgaben

Leitung des Tiefbauamtes mit etwa 35 Mitarbeitenden in folgenden Bereichen:

- Planung, Bau und Erhaltung von Straßen, Wegen und Plätzen; inkl. LP 1-3
- Planung, Bau, Erhaltung und Betrieb der Stadtentwässerung; inkl. Kläranlage und Sonderbauwerke
- Verkehrsplanung, Verkehrstechnik und verkehrsrechtliche Anordnungen
- Organisation und Steuerung der Abfallentsorgung, Straßenreinigung und Straßenbeleuchtung sowie Kalkulation und Betriebsabrechnung von Gebühren
- strategische Steuerung des Amtes
- Führen von Verhandlungen sowie Abstimmungen mit Dritten und anderen Verwaltungseinheiten

## Das bringen Sie mit

- Die Aufgabenwahrnehmung erfordert den erfolgreichen Abschluss eines wissenschaftlichen Studiengangs der Fachrichtung Bauingenieurwesen mit Schwerpunkt Tiefbau und einschlägige Berufs- und Personalführungserfahrung (mindestens 2 Jahre).

Für die Übernahme in das Beamtenverhältnis ist der erfolgreiche Abschluss eines Vorbereitungsdienst für die Laufbahngruppe 2.2, des bautechnischen Verwaltungsdienstes Voraussetzung.

- umfassende Kenntnisse des privaten Baurechts einschl. HOAI und VOB, des öffentlichen Fachrechts und der technischen Regelwerke

- Befähigung zum konzeptionellen sowie selbstständigen und eigenverantwortlichen Arbeiten, Kreativität, ausgeprägte Kommunikations- und Medienkompetenz, sicheres Auftreten, Durchsetzungsvermögen und Verhandlungsgeschick sowie gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- Führungspersönlichkeit mit Teamorientierung
- EDV-Kenntnisse im Umgang mit Anwendungsprogrammen MS-Office sind wünschenswert

## Leben und Arbeiten in Balance

Unsere Angebote für eine gute Vereinbarkeit zwischen Arbeit und Leben finden Sie unter:

[www.pulheim-karriere.de/das-bieten-wir](http://www.pulheim-karriere.de/das-bieten-wir)

## Haben Sie noch Fragen? Wir beantworten sie Ihnen gerne.

**Dezernat:** Herr Kleine-Erwig, Dezernent, Tel. 02238/808-266

**Personalabteilung:** Frau Glöckner, Tel. 02238/808-124

Die Stadt Pulheim fördert die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen und diesen gleichgestellten Personen werden besonders berücksichtigt.

## Gestalten Sie mit uns die Stadt von morgen!

Bewerben Sie sich jetzt mit Ihren aktuellen, vollständigen Unterlagen  
(Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse/Beurteilungen/Tätigkeitsnachweise)

**online** bis zum **27.03.2022** über unser Bewerberportal.

**Jetzt bewerben!**

[pulheim-karriere.de](http://pulheim-karriere.de)

**Wir freuen uns auf Sie.**